



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”

Numer projektu: PO IG.08.03.00-04-422/13

Umowa o dofinansowanie: PO IG.08.03.00-04-422/13-00

w ramach Działania: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu – eInclusion

Osi priorytetowej: 8 Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie
innowacyjności gospodarki Programu Operacyjnego Innowacyjna
Gospodarka 2007-2013

„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji Beneficjentów ostatecznych do Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski”,
2. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Gminę Aleksandrów Kujawski,
3. Beneficjencie ostatecznym – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.

§ 3

1. Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski” realizowany jest przez Gminę Aleksandrów Kujawski w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, oś priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”, działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.
2. Celami głównymi Projektu są:
 - zapewnienie dostępu do Internetu dla 150 gospodarstw domowych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności,
 - zapewnienie dostępu do Internetu i zakup sprzętu komputerowego dla 16 jednostek podległych Beneficjentowi.
3. Projekt będzie obejmował następujące typy działań:
 - 1) Promocja i informacja,
 - 2) Zakup i przekazanie beneficjentom ostatecznym komputerów wraz z podstawowym oprogramowaniem.
 - 3) Szkolenia dla beneficjentów ostatecznych.
4. Biuro Projektu mieści się w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel. 54 282 20 31.

II. Warunki uczestnictwa w Projekcie

§ 4

1. Beneficjentami ostatecznymi mogą zostać:
 - 1) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej lub spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych
 - 2) Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych,
 - 3) Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym
 - 4) Dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym publikowanym przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym”.
2. Beneficjenci, o których mowa w § 4 pkt 1 muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) Spełniać minimum jeden z warunków określonych w § 4 pkt 1 ppkt 1-4.
 - 2) Posiadać miejsce zamieszkania na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski.
 - 3) Nie posiadać komputera i dostępu do Internetu.
 - 4) Zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.



III Proces rekrutacji

§ 5

1. Rekrutacja uczestników projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
 - 1) Pierwszy etap obejmować będzie nabór prowadzony przez Komisję Rekrutacyjną składającą się m.in. z pracowników Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, grupy potencjalnych Beneficjentów ostatecznych z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski, spełniających kryteria określone w § 4.
 - 2) Drugi etap obejmować będzie:
 - a) weryfikację zgłoszeń do udziału w Projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) utworzenie Listy Beneficjentów ostatecznych oraz Listy Rezerwowej,
 - c) poinformowanie osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie i podpisanie umowy uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie z Beneficjentami ostatecznymi Projektu.
2. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 150 Beneficjentów Ostatecznych.
3. Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni mieszkaniec Gminy Aleksandrów Kujawski, rodzic lub opiekun prawny ucznia dostarczając do dnia 21.11.2014 r. dokumenty rekrutacyjne stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu:
 - 1) Deklarację uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 1 do regulaminu),
 - 2) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 2 do regulaminu) wraz z kserokopią dowodu osobistego,
 - 3) Oświadczenie o liczbie osób we wspólnym gospodarstwie domowym (załącznik nr 3 do regulaminu)
 - 4) Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym - dot. osób niepełnosprawnych,
 - 5) Opinię o udzielanych stypendiach socjalnych - dot. dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji materialnej (załącznik nr 4 do regulaminu),
 - 6) Zaświadczenie z Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawski potwierdzające korzystanie ze świadczeń rodzinnych (załącznik nr 5 do regulaminu)
 - 7) Zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim potwierdzające korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (załącznik nr 6 do regulaminu)
 - 8) Oświadczenie o wysokości dochodów (załącznik nr 7 do regulaminu)
 - 9) Zaświadczenie o wynikach w nauce dzieci i młodzieży szkolnej (załącznik nr 8 do regulaminu)
4. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej oraz na stronie internetowej www.gmina-aleksandrowkujawski.pl.

Wypełniony i podpisany przez Osobę Zgłaszaną lub w przypadku osób niepełnoletnich rodzica bądź opiekuna prawnego Formularz zgłoszenia do projektu, deklarację oraz wymagane załączniki należy złożyć w terminie od 28.10.2014 r. do 21.11.2014 r. w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim Biuro Obsługi Klienta lub przesłać pocztą do Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski. W przypadku przesłania zgłoszenia pocztą za datę zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim.



5. Komplet dokumentów rekrutacyjnych należy uzupełnić najpóźniej w ostatnim dniu rekrutacji. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.
6. Dodatkowo utworzona zostanie lista rezerwowa, w przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
7. O zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie i telefonicznie.

IV Proces wdrażania projektu

§ 6

Beneficjent ostateczny lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic bądź opiekun prawny podpisze umowę użyczenia, w której zobowiąże się m. in. do:

- 1) nieodpłatnego przyjęcia do użytkowania przez okres 6 lat liczonego od daty przekazania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu, oraz zobowiąże się do pokrywania kosztów energii elektrycznej koniecznej do pracy ww. zestawu komputerowego;
- 2) użytkowania przekazanego sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności prawnej powstałej w wyniku działalności sprzecznej z przepisami prawa;
- 3) dochowania należytej staranności w użytkowaniu powierzonego sprzętu, a w przypadku jego uszkodzenia lub zniszczenia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów koniecznych napraw lub zakupu nowego sprzętu;
- 4) niezbywania i nieobciążania żadnym prawem otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich, a w przypadku jego zbycia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów zakupu nowego sprzętu;
- 5) udostępniania sprzętu na żądanie Realizatora Projektu w celu jego serwisowania i modernizacji, udziału w działaniach kontrolnych przeprowadzonych przez Realizatora Projektu;
- 6) uczestnictwa w szkoleniach związanych z nabyciem umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu.

V Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

§ 7

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Beneficjent ostateczny zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie lub umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie.
4. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.



VI Pozostałe postanowienia

§ 8

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. Gmina Aleksandrów Kujawski zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnej umowie.

Załącznik nr 1: Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 2: Formularz zgłoszeniowy do projektu

Załącznik nr 3: Oświadczenie o liczbie osób we wspólnym gospodarstwie domowym

Załącznik nr 4: Opinia o udzielonych stypendiach socjalnych

Załącznik nr 5: Zaświadczenie o wsparciu z systemu świadczeń rodzinnych

Załącznik nr 6: Zaświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej

Załącznik nr 7: Oświadczenie o wysokości dochodów

Załącznik nr 8: Zaświadczenie o wynikach w nauce dzieci i młodzieży szkolnej